



A Pobra de Trives

O Pleno da Corporación, con data 28 de xaneiro de 2016, aprobou, inicialmente, e por unanimidade, as seguintes ordenanzas:

- N.º 1/2016: Ordenanza reguladora do prezo público pola prestación de servizos e realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio e tempo libre e eventos de carácter festivo.

- N.º 2/2016: Ordenanza reguladora da conservación, mantemento de construción e instalacións, así como valado de soares e parcelas e rexistro municipal destes na Pobra de Trives.

- N.º 3/2016: Ordenanza fiscal e reguladora da instalación de terrazas na vía pública.

Unha vez transcorrido o prazo de información pública sen que durante este se presentasen nin reclamacións ni suxestións, elévase a definitivo o acordo de aprobación inicial e, de conformidade do acordado, procédese á publicación do texto íntegro do acordo e das ordenanzas como acto previo ao da súa plena entrada en vigor nos termos do artigo 70.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

A Presidencia dá conta do expediente tramitado para a aprobación das ordenanzas do título, así como tamén da súa proposta de acordo.

5º.- Ordenanzas municipais:

1.- N.º 1/2016: Ordenanza reguladora do prezo público pola prestación de servizos e realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio e tempo libre e eventos de carácter festivo.

2.- N.º 2 /2016: Ordenanza reguladora da conservación, mantemento de construcións e instalación, así como valado de soares e parcelas e rexistro municipal destes na Pobra de Trives.

3.- N.º 3/2016: Ordenanza fiscal e reguladora da instalación de terrazas na vía pública.

Dá conta de dúas pequenas modificacións de mellora de redacción na Ordenanza de terrazas (artigo 15.2), o que se observou en segunda lectura despois de terse preparado o expediente deste Pleno e xustifica a aprobación destas ordenanzas na necesidade de dar resposta ás situacións de feito que se viñan dando e que, como todos o entenden, nada vai engadir, así como á resolución de problemas existentes en relación cos inmobles que presentan perigo e que o concello non pode resolver ao non existir datos sobre titularidade e outros. Tamén, engade, polo que se refire á Ordenanza de terrazas, que é unha necesidade dar novas respostas ás novas situacións que se teñen producido como consecuencia, por exemplo, da aplicación da Lei antitabaco ou da necesidade de apoio ao sector servizos tan importante para Trives.

Di que podían, ao mellor, terse elaborado ordenanzas máis perfectas, pero que aínda están a tempo de enriquecerse e que este é o inicio, dado que se pretenden tamén levar a próximos plenos a reguladora da Praza de Abastos; unha de bo goberno, etc.,...

Abre a quenda de intervencións:

O voceiro popular, don Jesús Prieto Pérez, manifesta a súa satisfacción por un bo traballo, mais di que lle houbera gustado participar na elaboración das ordenanzas citadas, dado que seu grupo tamén representa a veciños de Trives, cuxa voz debería terse escoitado.

O voceiro de SON, no Grupo Mixto, don Jorge Vázquez Rodríguez, di que lle parece perfecto e que só lles choca se as medidas das terrazas, ao mellor, puideran non permitir despois o seu uso con base na Lei antitabaco, mais que non o miraron detidamente e que iso sempre podería corrixirse de ser necesario.

A Alcaldía manifesta que lle dá a razón ao voceiro popular, e para vindeiras ocasións mandaralles un borrador para que poidan facer as achegas que coiden oportunas.

O voceiro do Grupo ATI, don Domingo Diéguez González, manifesta que eles fixérono o mellor que puideron e que están abertos ás achegas que poidan mellorar as ordenanzas, e que se na actual redacción lles poden valer cre que poden someterse a votación.

Prodúcese a votación en bloque das tres ordenanzas e o Pleno da Corporación, coa unanimidade dos oito concelleiros/a presentes na sesión, sendo o n.º legal o de once, adoptou o seguinte acordo:

“Proposta de acordo ao Pleno da Corporación

«Considerouse o interese que para o Concello da Pobra de Trives supón a aprobación das seguintes ordenanzas:

N.º 1/2016: Ordenanza reguladora de prezo público pola prestación de servizos e realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio e tempo libre e eventos de carácter festivo.

N.º 2/2016: Ordenanza reguladora da conservación, mantemento de construción e instalación, así como de valado de soares e parcelas e rexistro municipal destes da Pobra de Trives.

N.º 3/2016: Ordenanza fiscal e reguladora da instalación de terrazas en vía pública.

Unha vez visto o informe de Secretaría-Intervención do 20 de xaneiro de 2016, sobre a lexislación aplicable e o procedemento a seguir para a aprobación da referidas ordenanzas, e unha vez visto o proxecto elaborado polos Servizos Municipais das ordenanzas municipais referidas, considerado que as referidas ordenanzas se axustan ao ordenamento xurídico no seu contido e regulan as actuacións de ámbito com-



petencial municipal, proponse ao Pleno da Corporación a adopción deste acordo:

Primeiro: a imposición no Concello da Pobra de Trives:

1º.- Do prezo público pola prestación de servizos e realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio e tempo libre e eventos de carácter festivo.

2º.- Da taxa pola instalación de terrazas en vía pública.

Segundo: aprobar inicialmente as seguintes ordenanzas que se inserirán integramente neste acordo, e co texto que debidamente certificado consta no expediente, e que se aproba neste acto:

N.º 1/2016: Ordenanza reguladora do prezo público pola prestación de servizos e realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio e tempo libre e eventos de carácter festivo.

N.º 2/2016: Ordenanza reguladora da conservación, mantemento de construcións, así como de valado de soares e parcelas e rexistro municipal destes da Pobra de Trives.

N.º 3/2016: Ordenanza fiscal e reguladora da instalación de terrazas na vía pública.

Terceiro: someter as ordenanzas referidas a información pública con trámite de audiencia aos/ás interesados/as, con publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, taboleiro de anuncios do concello, así como páxina web e portal de transparencia polo prazo de trinta días, para que se poidan presentar reclamacións e/ou suxestións, que serán resoltas pola Corporación.

Cuarto: que, de non presentaren reclamacións e/ou suxestións no mencionado prazo, se considerarán aprobadas definitivamente sen necesidade de acordo expreso do plenario, procedéndose á publicación íntegra do acordo e do texto das ordenanzas agora aprobadas para a súa plena entrada en vigor, nos termos do artigo 70.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Quinto: facultar ao alcalde para todas as actuacións e xestións precisas para a execución deste acordo."

N.º 1/2016: Ordenanza reguladora do prezo público pola prestación de servizos e realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio e tempo libre e eventos de carácter festivo.

Artigo 1º.- Fundamento legal e obxecto

Segundo o previsto no artigo 127, en relación co artigo 41, ambos os dous do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, o Concello da Pobra de Trives establece prezos públicos pola prestación de servizos e a realización de actividades, que se regulan polo disposto nos artigos 41 a 47 da citada lei; pola Lei 8/1989, do 13 de abril, de taxas e prezos públicos e polo que se preceptúa nesta Ordenanza reguladora do prezo público por prestación de servizos e realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio e tempo libre e eventos de carácter festivo.

Os prezos públicos que se esixirán ao abeiro desta ordenanza serán pola prestación dos seguintes servizos e actividades:

- Actividades deportivas.
- Actividades culturais: cursos e obradoiros.
- Actividades recreativas, de ocio e tempo libre: excursións, andainas, campamentos de verán e outros semellantes.
- Eventos de carácter festivo: Festa da Bica e semellantes.

Artigo 2º.- Obrigados ao pagamento

Están obrigados ao pagamento do prezo público as persoas físicas, xurídicas e entidades do artigo 35 da Lei xeral tributaria que se benefician das actividades ás que se refire esta ordenanza, sempre e cando sexan organizadas polo Concello da Pobra de Trives.

Artigo 3º.- Xestión do pagamento

1.- Na prestación de servizos ou realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio e tempo libre o pago realizarase no momento no que se confirme a admisión na actividade previamente solicitada despois da correspondente convocatoria. O pagamento realizarase por anticipado, mediante aboamento nas contas operativas do concello en entidades bancarias no prazo e forma que a convocatoria determine.

Cando a actividade se divida en períodos mensuais, o pagamento realizarase do seguinte xeito:

- No momento da inscrición na actividade aboase o custo do primeiro mes.

- A partir do segundo mes, o pagamento do prezo realizarase mensualmente nos primeiros dez días de cada mes mediante domiciliación bancaria.

2.- No caso de eventos de carácter festivo, o pagamento do prezo público realizarase simultaneamente á entrega da entrada ou ticket.

Artigo 4º.- Tarifas

De conformidade co establecido no artigo 47.1 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e no artigo 23.2.b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases do réxime local, délegase na Xunta de Goberno Local a competencia para a fixación das tarifas dos prezos públicos para cada unha das actividades ou servizos aos que se refire esta ordenanza.

O acordo será motivado e conterá, como mínimo, os seguintes datos:

- Descrición da actividade que motive o seu establecemento.
- O importe do prezo público.
- A declaración expresa, se é o caso, da concorrencia de razóns de tipo social, cultural, benéfico que xustifique a fixación do importe do prezo público por debaixo do custo da actividade ou servizo, o que terá carácter absolutamente excepcional, por mor da necesidade de garantir o custo efectivo do servizo ou actividade. No caso de aplicarse bonificacións de interese social por causas obxectivas, será preciso informe social dos servizos sociais do concello.

- No expediente de fixación do importe do prezo deberá figurar un estudo económico no que se indique o custo do servizo ou actividade.

Artigo 5º.- Devolución

Cando por razóns non imputables ao obrigado ao pago do prezo, o servizo non se preste ou a actividade ou evento non se desenvolva, procederá a devolución do importe aboado. Esta devolución efectuarase de oficio.

Artigo 6º.- Normas de aplicación supletoria

Para os aspectos non regulados nesta ordenanza serán de aplicación as normas contidas no Real Decreto Lexislativo 2/2004, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e demais normativa aplicable.

Disposición final

Esta ordenanza, unha vez aprobada definitivamente polo Pleno, publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Ourense e entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación e permanecerá vixente ata súa modificación ou derogación expresa.

N.º 2/2016: Ordenanza reguladora da conservación, mantemento de construcións e instalacións así como de valado de soares e parcelas e rexistro municipal destes na Pobra de Trives

Antecedentes: o Concello da Pobra de Trives conta con planeamento aprobado en 1994, que se traduce en Normas Subsidiarias de Planeamento Municipal. Este Planeamento Municipal non está adaptado á Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de



Galicia (LOUG) e ás súas múltiples modificacións.

A Lei 9/2002, do 30 de decembro, nos artigos 9.- Deberes de uso, conservación e rehabilitación e 199 a 201.- Deber de conservación e ruína, así como as NNSS de Planeamento Municipal no seu artigo 11.33.4.5, establecen o deber dos propietarios de toda clase de terreos, construción, edificios e instalacións a mantelos en condicións de funcionalidade, seguridade, salubridade, ornato público e habitabilidade, segundo o seu destino e con arranxo ás normas de protección do medio ambiente, patrimonio histórico e da rehabilitación.

O deber de conservación dos propietarios alcanza ata o importe dos traballos correspondentes que non rebasen o límite do contido normal de aquel, que no caso das construcións, está representado pola metade do custo de reposición do ben ou da construción coas características semellantes, excluído o valor do solo.

Por outra banda, na propia Lei 9/2002, nos seus artigos 202 e 203, procurase o fomento da conservación e rehabilitación das edificacións tradicionais e regula as ordes de execución en solo rústico e de núcleo rural.

Mais esta ordenanza non nace coa intención de regular cuestións reservadas á lei, senón que trata de ser un instrumento práctico que permita ao concello adoptar as medidas necesarias de exercicio da función de policía, dotando aos cidadáns dun instrumento público que, ao igual que contempla os seus dereitos, recolle tamén as súas obrigas en relación cos seus bens para garantir a seguridade e a salubridade públicas en beneficio dos cidadáns.

Tamén se pretende a creación dun rexistro municipal de edificacións ruinosas que permita planificar as actuacións de vixilancia e control do concello e a emisión de ordes de execución, de ser o caso.

Artigo 1º

Esta ordenanza emítese en exercicio da potestade regulamentaria prevista no artigo 4 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; artigo 6 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, e no exercicio da autonomía municipal, recollida no título VIII, capítulos primeiro e segundo da CE.

Capítulo I. Da identificación e rexistro dos edificios e ruína e dos terreos en estado de abandono e insalubridade públicas

Artigo 1

Créase no Concello da Pobra de Trives o rexistro de edificacións e terreos en solo urbano e de núcleos rurais que presenten un estado deficiente de conservación, mantemento, ornato público, seguridade e salubridade.

Artigo 2

A inscrición no rexistro poderá realizarse de oficio ou a petición de particulares que acheguen datos para esta inscrición. Notificaráselles aos propietarios esta inscrición e, de non seren estes coñecidos, o anuncio efectuarase no BOP de Ourense e nos lugares habituais e taboleiro de anuncios do concello polo prazo de dous meses, para os efectos de alegacións ou reclamacións.

Artigo 3

Os datos que constarán no rexistro que ten carácter público serán:

- Identificación do inmovible ou terreo.
- Descrición deste, incluída documentación fotográfica.
- Nome dos titulares.
- Referencia catastral.
- Estado da edificación ou terreo que acredite o incumprimento dos deberes establecidos polos artigos 9, 199 e 201 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, LOUGA.

A inclusión dos bens neste rexistro supón que o concello poderá iniciar de oficio os expedientes de demolición ou de recuperación da edificación ou instalación afectada a cargo do propietario.

Capítulo II. Dos deberes de conservación, valado de soares e mantemento de construcións e instalacións

Artigo 4

O ámbito de aplicación desta ordenanza é ás edificacións, instalacións, soares e terreos do núcleo urbano da Pobra de Trives, así como dos núcleos rurais existentes en todo o termo municipal para os efectos de garantir e protexer a seguridade e salubridade públicas evitando, no posible, situacións de risco para a saúde e a integridade da cidadanía e manter o ornato público. Esta ordenanza non vai ligada ás directrices de planeamento vixente nun momento concreto.

Artigo 5

De conformidade co disposto polos artigos 9 e 199 da Lei 9/2002, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia, así como o artigo 389 do Código civil vixente, os propietarios de terreos, construcións e edificacións están obrigados a mantelos en condicións de funcionalidade, seguridade, salubridade, habitabilidade e ornato público segundo o seu destino e con suxeición ás normas de protección do medio ambiente, do patrimonio histórico e da rehabilitación.

Artigo 6

As disposicións contidas nesta ordenanza enténdense establecidas sen prexuízo da responsabilidade patrimonial que por danos e prexuízos puideran ter lugar a consecuencia dos incumprimentos por parte dos propietarios dos terreos, edificacións e instalacións, sendo para iso de plena aplicación as normas de dereito privado, quedando eximido o concello de calquera responsabilidade por esta materia.

Artigo 7

a) Considéranse soares aqueles que así veñen definidos no planeamento municipal ou normas urbanísticas de aplicación. O resto considéranse terreos.

b) É de aplicación esta ordenanza ás construción e instalacións non declaradas en ruína, nin susceptibles de selo, nas que sexa preciso repórter as súas condicións de ornato público, seguridade, salubridade, reparando ou consolidando aqueles elementos danados que afecten ao seu aspecto exterior, a súa estabilidade e as súas condicións hixiénico sanitarias.

c) O valado: o valado dun soar ou terreo consiste na realización dunha obra exterior que non teña carácter permanente que permita pechar o terreo ou soar, evitando así a entrada a persoas alleas a este e que poidan verterse neles lixo ou calquera outra clase de residuos.

Artigo 8

O concello exercerá os labores de vixilancia e inspección no exercicio das súas funcións de policía, ordenando estas a Alcaldía ou concelleiro/ra en quen expresamente delegue esta tarefa.

Artigo 9.1

Os propietarios de terreos e soares deberán mantelos sempre limpos e desprovistos de residuos de calquera tipo, de calquera vexetación, de calquera resto orgánico ou mineral, así como de animais ou plantas portadoras de enfermidades e susceptibles de producir mal olor. Ademais, deberán sometelos a tratamento de desratización e desinfección sempre que o precisen. Esta obriga estenderase durante todo o ano.

Nos períodos estivais deberán estar perfectamente rozados e retirar de maneira inmediata os restos para os efectos de evitar o risco de incendios pola concorrencia da falta de humidade e a vexetación seca.



Artigo 9.2

Os propietarios de terreos tamén protexerán e taparán os pozos ou buratos que poidan existir no terreo ou soar.

Artigo 10

Queda totalmente prohibido verter nos terreos e soares lixo, entullo, mobiliario e, en xeral, calquera tipo de refugалlos.

Os donos dos soares e terreos poderán exercer as accións legalmente procedentes contra os que fagan vertidos de calquera clase neles, sen prexuízo das accións que aplique o concello nesos supostos.

Para as accións de limpeza dos terreos e soares os propietarios non precisarán de ningunha autorización previa, agás facer una mera comunicación ao concello.

Artigo 11

Establécese a obriga de valar os terreos e soares do casco urbano e núcleos rurais do Concello da Pobra de Trives, debendo para iso solicitar a correspondente autorización municipal para os efectos de que se lle indique a forma altura e materiais a utilizar neste valado.

O valado, en principio, estenderase ao longo do frontal do soar ou terreo ou dos distintos laterais de estar exento, e a parte cega, que deberá estar pintada e enfoscada ou granito visto, non superará os 0,85 cm de altura sobre a beirarrúa ou a rasante do terreo. Sobre este valado cego colocárase malla ou sebe vexetal ata una altura máxima de 2,50 metros.

Permitirase a existencia de porta de acceso que permita executar os labores de limpeza e retirada de desperdicios.

En todo caso, haberá que aterse ao disposto na licenza municipal correspondente, debendo os materiais garantir a estabilidade e ornato público.

Os propietarios serán responsables do perfecto estado de mantemento e conservación dos valados.

Artigo 12

Os propietarios de construcións, edificacións e instalacións deben mantelos en condicións de seguridade, salubridade, ornato público e manter o seu uso axeitado ao seu funcionamento.

Entenderanse como condicións mínimas:

1. Condicións de seguridade: as edificacións e instalacións deberán manter os seus pechamentos e cubertas estancas ao paso da auga, contar con protección da súa estrutura fronte ao lume e manter en bo estado os elementos de protección contra caídas.

A estrutura deberá conservarse de modo que cumpra a súa misión resistente, defendendo os efectos da corrosión, así como filtracións ou outras que poidan lesionar as cimentacións. Deberán conservar os revestimentos das fachadas, cuberta e pechamentos de maneira que non presenten riscos para as persoas e os bens.

2.- Condicións de salubridade: deberán manterse en perfecto estado as redes de servizo, instalacións sanitarias, ventilación, iluminación, de maneira tal que se garanta a aptitude para o uso a que están destinadas.

Manterase a limpeza impedindo a presenza de parasitos, roedores e animais abandonados que poidan ser causa de perigo para as persoas.

3.- Condicións de ornato: as fachadas dos elementos exteriores e interiores, medianas, valos e pechamentos das construcións deberán manterse adecentadas, limpas, pintadas, revocadas e reporse os materiais deteriorados que constitúen os revestimentos.

As mesmas normas serán de aplicación aos edificios fóra de ordenación segundo o planeamento municipal sen prexuízo da plena aplicación do réxime xurídico establecido polas NNSS de planeamento e LOUGA.

Capítulo III. Ordes de execución, procedemento e réxime sancionador

Artigo 13.- Incoación do expediente de orde de execución

Os expedientes de ordes de execución de limpeza, conservación e/ou valado total ou parcial de soares e de conservación de construción e instalación poderán iniciarse de oficio ou a instancia de parte.

Artigo 14.- Tramitación da orde de execución

1.- O concello, apreciado o incumprimento dalgunha das obrigas previstas nesta ordenanza, previo informe dos servizos técnicos municipais, notificará a quen aparezan como titulares dos inmobles afectados nos rexistros públicos que outorguen a titularidade e, no seu defecto, en calquera outro de carácter público, o inicio do procedemento de orde de execución das operacións ou obras necesarias para dar cumprimento ao establecido nesta ordenanza.

Nos casos en que sexa necesario procederase á notificación mediante edictos no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, ou, se é o caso no taboleiro de anuncios do concello.

Na notificación detallarase:

a) Identificación do motivo que xustifica a adopción da orde de execución.

b) Operacións que se integren na orde de execución e custo estimado das ditas operacións, segundo informe técnico, que se achegará á orde e se incorporará o texto desta.

c) Prazo previsto para a súa execución, con advertencia da posibilidade do concello de utilización dos medios de execución forzosa, en caso de incumprimento do obrigado.

d) No caso de ser necesario, requirimento para presentar, previamente o comezo das operacións, o correspondente proxecto ou proxectos técnicos.

2.- Unha vez recibida a notificación, o interesado disporá dun prazo de quince días, o cal poderá ampliarse xustificadamente por un tempo que non exceda da metade da súa duración, para a formulación de alegacións e achega de documentos e, se é o caso, os proxectos antes referidos. A audiencia comprenderá tamén o custo estimado das operacións conforme ao informe técnico, que será de referencia no caso de posterior execución forzosa.

3.- Simultaneamente, notificaráselles ás administracións afectadas, se é o caso, ben polas actividades que motivan a adopción da orde de execución, ben pola execución desta, aos efectos de que poidan emitir informe no prazo de quince días.

4.- Á vista das alegacións e informes que se acheguen ao procedemento, o concello ditará resolución sobre o contido e condicións da orde de execución que será inmediatamente executiva.

5.- A persoa destinataria da orde de execución deberá aboar as operacións de execución material da orde de execución e as taxas esixibles pola súa tramitación. Nos supostos de execución subsidiaria o concello poderá recadar as anteriores cantidades pola vía de constrinximento.

Artigo 15.- Execución forzosa

1.- O incumprimento inxustificadamente da orde de execución no prazo concedido habilitará o concello para adoptar calquera destas medidas de execución forzosa:

- Execución subsidiaria á conta do obrigado, cuxo custo poderá ser recadado por vía de constrinximento.

- Imposición de ata dez multas coercitivas con periodicidade mínima mensual, por valor máximo de 6.000,00 € e un mínimo de 300,00 €, segundo o previsto polo artigo 203 da LOUGA.

- As demais previstas na normativa aplicable.

**Artigo 16.- Execución subsidiaria**

1.- No caso de execución subsidiaria, o concello executará os ditos traballos por si só ou a través da contratación con persoa ou empresa capacitadas, repercutindo o custo dos ditos traballos ao obrigado, podendo para iso utilizar a vía de constrinximento.

2.- Cando fora procedente solicitarase da autoridade xudicial, a autorización que contempla o artigo 87.2 da Lei orgánica do poder xudicial.

Artigo 17.- Incoación do expediente sancionador

O incumprimento das obrigas ou prohibicións contidas nesta ordenanza dará lugar á incoación de expediente sancionador por infracción urbanística, que se rexerá polo disposto nos artigos 216 a 223 da LOUGA, Lei 9/2004, do 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia.

Artigo 18.- Sancións

1.- As infraccións por incumprimento da obriga de limpeza de soares establecida no artigo 9.1 desta ordenanza sancionaranse cunha multa de 300,00 € a 1.000,00 €. Considerarase circunstancia agravante o incumprimento en época estival, a partir do 1 de xuño, por un maior risco de insalubridade e perigosidade.

2.- As infraccións por incumprimento da obriga establecida no artigo 9.2 desta ordenanza sancionaranse cunha multa de 300,00 € a 1.000,00 €.

3.- As infraccións por incumprimento da prohibición da verter residuos establecida no artigo 10 desta ordenanza sancionaranse cunha multa de 300,00 € a 1.000,00 €.

4.- As infraccións por incumprimento da obriga de valar establecida no artigo 11 desta ordenanza sancionaranse cunha multa de 300,00 € a 3.000,00 €. A súa graduación levarase a cabo en función da entidade do soar e da maior ou menor alteración por impacto visual negativo da paisaxe urbana.

5.- As infraccións por incumprimento da obriga de reposición ou reparación do valado establecida no artigo 14 desta ordenanza sancionaranse cunha multa de 300,00 € a 1.000,00 €.

6.- As infraccións por incumprimento das condicións de seguridade establecidas nesta ordenanza, no artigo 12.1, sancionaranse cunha multa de 600,00 € a 6.000,00 €.

7.- As infraccións por incumprimento das condicións de salubridade, establecidas no artigo 12.2 desta ordenanza sancionaranse cunha multa de 600,00 € a 6.000,00 €.

8.- As infraccións por incumprimento das condicións de orna-to, establecidas no artigo 12.3 desta ordenanza sancionaranse cunha multa de 600,00 € a 1.000,00 €.

Artigo 19.- Graduación

Terase en conta para graduar a contía das multas a entidade da edificación ou instalación afectados, a perigosidade ou risco ocasionado, a transcendencia para a salubridade e a reiteración ou reincidencia da conduta.

Disposición derogatoria

Quedan derogadas as disposicións municipais que se opoñan ao establecido nesta ordenanza.

Disposición transitoria única

O réxime sancionador en materia de valado de soares aplicárase transcorrido un ano dende a entrada en vigor desta ordenanza.

N.º 3/2016: Ordenanza fiscal e reguladora da instalación de terrazas na vía pública

Capítulo I. Disposicións xerais**Artigo 1.- Obxecto**

Esta ordenanza ten por obxecto regular o réxime xurídico ao que debe someterse o aproveitamento de terreos de dominio público municipal, mediante a súa ocupación temporal con mesas e elementos auxiliares destas que constitúan un comple-

mento da actividade que vén exercendo no establecemento de hostalaría en inmobles ou locais fixos.

Artigo 2.- Concepto

Para os efectos desta ordenanza, entenderase por terraza o uso do solo de dominio público susceptible de aproveitamento relacionado coas actividades propias da hostalaría, mediante a colocación de mesas, cadeiras, parasoles, estufas, toldos, xardineiras ou calquera outro elemento análogo en liña de fachada ou fronte ao establecemento, como zona de extensión da actividade que se exerce dentro dos establecementos fixos, sempre con carácter temporal.

Artigo 3.- Licenzas

A ocupación de terreos de dominio público definidos no artigo 2 suxeitarase á licenza administrativa correspondente.

Artigo 4.- Prohibicións

4.1. Queda prohibida a ocupación polas terrazas e os seus elementos de entradas a galerías visibles, bocas de rega, saídas de emerxencia, hidrantes de incendio, centros de transformación, arquetas de rexistro de servizo público, pasos peonís sinalizados, calzadas con circulación de vehículos ou calquera outro lugar que, en función das súas características especiais, determine o concello.

4.2. Non poderá colocarse ningún elemento que dificulte a entrada ou saída de vaos permanentes de paso de vehículos.

4.3. Queda absolutamente prohibida a instalación de billares, futbolíns, máquinas recreativas, de azar, expendedoras de bebidas, neveiras, grellas e elementos análogos nas terrazas obxecto de regulación desta ordenanza.

4.4. Queda prohibida a instalación de calquera clase de aparellos reprodutores de imaxe e son, salvo autorización expresa do concello.

4.5. Queda prohibida a instalación de barras de servizos salvo autorización expresa do concello.

Artigo 5.- Actividades incluídas

A licenza para instalar terrazas dará dereito a expender e consumir nesta os mesmos produtos que poidan selo no interior do establecemento do cal dependan.

Artigo 6.- Actividades excluídas

Esta ordenanza non será de aplicación aos actos de ocupación da vía pública que, sendo de carácter hostaleiro, se realicen con ocasión de feiras, festexos, actividades deportivas ou análogas, que se suxeitarán ás súas normas específicas.

Artigo 7.- Efectos

7.1. Todas as licenzas se outorgarán deixando a salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros. O exercicio da actividade realizarase por conta e risco dos interesados.

7.2. A licenza non poderá ser arrendada, subarrendada nin cedida, directa ou indirectamente, en todo ou en parte.

Artigo 8.- Dereitos do autorizado

O titular da licenza terá dereito a exercer as actividades nos termos previstos na propia licenza, con suxeición ás prescricións establecidas nesta ordenanza e demais preceptos legais aplicables.

Artigo 9.- Excepcións

9.1. Sen prexuízo do establecido no artigo anterior, cando xurdisen circunstancias imprevistas ou sobrevindas de urbanización ou de implantación, supresión ou modificación dos servizos públicos, o concello poderá revogar ou suspender a licenza concedida sen dereito a indemnización a favor do interesado. Neste caso devolverase, a solicitude do titular da licenza, a parte da taxa que corresponda proporcionalmente ao tempo en que non poida manter instalada a terraza.

9.2. Para o caso de que puntualmente sexa preciso a utilización do dominio público para o cal se concedeu a licenza de ocupación



con terraza para a celebración de actividades municipais, requírase a retirada sen dereito a indemnización ningunha.

Artigo 10.- Obrigas

10.1.- Será por conta do titular da licenza a instalación dos elementos e a realización, á súa costa, das obras necesarias para a instalación dos toldos e demais elementos, para o que, de ser esixible, deberá estar en posesión da correspondente licenza.

10.2.- Será obriga dos titulares das terrazas manter estas e os elementos que as compoñen nas debidas condicións de limpeza, seguridade e ornato. Para tales efectos, estarán obrigados a dispor dos elementos de recollida e almacenamento dos residuos que puidesen ensuciar o espazo público. Tamén lles corresponde aos titulares das terrazas a limpeza das beirarrúas e recollida diaria de mesas, cadeiras e demais elementos da terraza para o interior do establecemento hostaleiro. No entanto, poderán quedar amontoadas na beirarrúa para o día seguinte, sen que se aten a elementos do mobiliario urbano, para o caso de que se continúe ao día seguinte coa utilización da terraza. Por tanto, será preceptiva a recollida dos elementos da terraza para o caso de que a climatoloxía non faga posible o uso da terraza para a finalidade para a cal se concedeu e tamén para o caso de que sexa ordenada a retirada nocturna polo concello.

10.3.- Unha vez finalizado o período de instalación, o titular da terraza deberá deixar completamente expedita a porción de solo público que viñese ocupando, retirando todos os elementos que o ocupan ao día seguinte do termo do período de ocupación. En caso de incumprimento, serán retirados polo concello mediante execución subsidiaria por conta do titular, sen prexuízo do expediente sancionador que se inicie. Este feito poderá dar lugar á inhabilitación para sucesivas autorizacións.

10.4.- Queda prohibido almacenar xunto ás terrazas produtos, materiais e elementos móbiles (mostradores e cámaras), así como residuos propios da instalación, tanto por razóns de estética e ornato, como por hixiene.

10.5.- Será obrigatorio, para poder instalar terrazas anexas a establecementos situados en inmovible ou local, que o titular deste concertara seguro de incendios do local e de responsabilidade civil por danos aos concorrentes e terceiros, derivados das condicións do local, así como do persoal que preste os seus servizos nel, que inclúa tanto ao local propiamente dito, como aos seus anexos, incluída a terraza.

10.6.- A instalación de estufas exteriores deberá axustarse ás esixencias da normativa vixente e correspondente homologación.

Artigo 11.- Suspensión e sancións

A Alcaldía, sen prexuízo das delegacións que estableza, a través dos servizos municipais, será competente para controlar o estricto cumprimento das normas establecidas nesta ordenanza, así como para a imposición das sancións.

Artigo 12.- Horarios

12.1. Os horarios de apertura e peche da terraza estarán suxeitos aos horarios do establecemento segundo a licenza de actividade que teña concedida o establecemento hostaleiro.

12.2. Sen prexuízo do cumprimento do apartado anterior, en calquera caso, o horario máximo de peche das terrazas será ás 2.00 da mañá, excepto as noites do venres ao sábado, do sábado ao domingo e as previas aos días festivos, nas que o horario máximo de peche das terrazas será ás 3.00 horas. O horario de peche ampliarase ata o que se contempla no apartado 1 deste artigo para os días de festas patronais, gastro-nómicas ou de calquera outro tipo que se organicen desde o concello.

Artigo 13.- Infraccións

As infraccións das normas contidas nesta ordenanza clasifícanse en leves, graves e moi graves.

13.1. Son infraccións leves:

a) Instalación da terraza sen obter a autorización preceptiva.
b) O incumprimento da obriga de manter as terrazas e cada un dos elementos que as compoñen nas debidas condicións de limpeza, seguridade e ornato.

c) A deterioración leve dos elementos de mobiliario e ornamentais urbanos lindeiros co establecemento, que se produza como consecuencia da actividade obxecto da licenza.

d) O incumprimento do horario de peche en menos dunha hora.

e) A ocupación de maior superficie da autorizada, en menos do 25 %.

f) Non recoller as mesas, cadeiras e demais elementos da terraza para o interior do establecemento hostaleiro, cando cumpra.

g) Amontoar os elementos na beirarrúa para o día seguinte, atando os elementos ao mobiliario urbano.

h) Almacenar xunto ás terrazas produtos, materiais e elementos móbiles.

i) Calquera outro incumprimento das previsións desta ordenanza que non constitúa falta grave ou moi grave.

j) A instalación de mesas e cadeiras en número maior do autorizado.

13.2. Son faltas graves:

a) A comisión de tres faltas leves ao cabo dun ano, cando así se declarase por resolución firme.

b) O incumprimento do horario de peche en máis de 1 hora.

c) A ocupación dunha superficie maior á autorizada en máis do 25% e en menos do 75% ou o incumprimento doutras condicións da delimitación.

d) A deterioración grave dos elementos do mobiliario urbano.

e) Non deixar completamente expedita a porción de solo público que viñese ocupando unha vez terminado o período de instalación.

f) Non concertar un seguro de incendios do local e de responsabilidade civil por danos aos concorrentes e terceiros que inclúa tanto ao local propiamente dito, como aos seus anexos, incluída a terraza.

g) A instalación de instrumentos ou equipos musicais ou outras instalacións non autorizadas, ou autorizadas pero fóra do horario ao que se limitaron.

h) A ocultación, manipulación ou falsificación dos datos ou da documentación presentados para a obtención da correspondente autorización.

i) A non presentación do documento de autorización aos axentes da autoridade ou funcionarios competentes que o requiran.

j) A instalación de barras, billares, futbolíns, máquinas recreativas, de azar, expendedoras de bebidas, neveiras, grellas e elementos análogos nas terrazas.

13.3. Son faltas moi graves:

a) A ocupación dunha superficie maior á autorizada en máis do 75%.

b) O incumprimento da orde de suspensión inmediata da instalación cando disto derive unha perturbación relevante da convivencia que afecte de maneira grave, inmediata e directa á tranquilidade ou ao exercicio de dereitos lexítimos doutras persoas ou dificulte o uso ou funcionamento dun servizo público ou supoña unha deterioración grave de equipamentos, infraestruturas, instalacións de servizos públicos, espazos públicos ou calquera das súas instalacións.

c) A celebración de espectáculos ou actuacións non autorizadas de forma expresa.

d) O incumprimento do horario de inicio ou de peche en máis de 1 hora, cando disto derive unha perturbación relevante da convivencia que afecte de maneira grave, inmediata e directa á tranquilidade ou o exercicio de dereitos lexítimos doutras persoas.

e) A desobediencia aos lexítimos requirimentos dos inspectores e autoridades.

f) A venda de produtos alimenticios non autorizados.

Artigo 14.- Sancións

14.1. As infraccións á ordenanza tipificadas nos artigos anteriores serán sancionadas como segue:

a) As faltas leves sancionaranse con multa de 60 a 300 €.

b) As faltas graves sancionaranse con multa de entre 301 a 600 €.

c) As faltas moi graves sancionaranse con multa entre 601 a 2.000,00 €, podendo ser revogada mesmo a licenza.

14.2. Na imposición das sancións deberá gardarse a debida adecuación entre a gravidade da infracción cometida e a sanción aplicada, debendo utilizarse para a súa gradación a existencia de intencionalidade ou reiteración, natureza dos prexuízos causados, reincidencia na comisión ao cabo dun ano de tres infraccións da mesma natureza, cando así o declare resolución firme e ao beneficio obtido coa súa realización.

14.3. A imposición das sancións requirirá a previa incoación e instrución do procedemento correspondente, que se fará constar de conformidade co disposto na lexislación xeral sobre procedemento administrativo común e o seu regulamento de desenvolvemento. O acordo de iniciación poderá ordenar a adopción de medidas provisionais que resulten necesarias para garantir a eficacia da resolución que puidera recaer, tales como a retirada das instalacións ilegais ou a suspensión do seu funcionamento.

14.4. Os prazos de prescrición das infraccións e sancións serán os previstos na lexislación xeral sobre procedemento administrativo común.

Capítulo II. Condicións particulares das licenzas

Artigo 15.- Capacidade para solicitar licenza

15.1. Poderán solicitar a licenza para este tipo de ocupacións os titulares dos establecementos descritos no artigo 2 desta ordenanza, sempre que a actividade se desenvolva coa lexislación xeral e sectorial que a regula.

15.2. A taxa que por este concepto deberá pagar o titular da licenza será a seguinte:

- 0,30 € por mesa/día, no caso de terrazas abertas.

- 0,10 € por m²/día, no caso de terrazas con pechamento.

Considerarase unidade de mesa as que teñan unha superficie de ata 80x80 cm. Se a medida da mesa excede ata o dobre considerarase como dúas mesas, e se excedese ata o triplo, considerarase como tres mesas, e así sucesivamente.

A taxa a que se refire a presente ordenanza poderá actualizarse cada ano en función do IPC anual referido ao 31 de decembro do exercicio anual inmediato anterior.

Artigo 16.- Requisitos da solicitude

16.1. As solicitudes de licenza poderán realizarse en calquera época do ano.

16.2. As licenzas solicitaránselle áa Alcaldía. Acompañarase coa solicitude a seguinte documentación:

- Indicación da data de concesión da licenza de apertura de establecemento.

- Póliza e recibo de pago do seguro de incendios do local e de responsabilidade civil. Para o caso de ter presentada a póliza,

será suficiente a presentación do recibo que acredite o seu pago.

- Memoria descriptiva dos elementos de mobiliario que se pretende instalar na terraza, metros cadrados que ocuparía a terraza e número de mesas e cadeiras que se pretenden instalar.

- Xustificante da autoliquidación realizada da taxa por ocupación de terreos de uso público local con mesas e cadeiras.

Artigo 17.- Competencia e outorgamento da licenza

Será competente para o outorgamento da licenza o alcalde, sen prexuízo das delegacións que se confiran.

Unha vez recibida a solicitude da licenza de ocupación de dominio público con terrazas, procederase a emitir informe da Policía Local sobre os efectos que terá sobre a circulación de peóns, os metros cadrados que poidan ser ocupados polas terrazas e a distribución das mesas, cadeiras e demais elementos. A Alcaldía poderá solicitar os informes que estime pertinentes.

Artigo 18.- Vixencia das licenzas

As licenzas outorgaranse por anos naturais ou meses e deberán solicitarse con anterioridade á súa instalación.

Artigo 19.- Limitacións de localización

19.1. O saínte máximo dos toldos respecto ao ancho de beirarrúa será da metade da beirarrúa cun ancho máximo de 3 metros e respectando ao arboredo.

Para itinerarios peonís practicables, o ancho mínimo de paso será de 0,90 libre de elementos de urbanización (farois ou sinais).

19.2. Todas as terrazas serán delimitadas pola Policía Local.

19.3. No caso de establecementos lindeiros, o espazo susceptible de ocupación distribuirase equitativamente entre os solicitantes, de acordo co ancho de fachada de cada establecemento afectado.

19.4. Se a terraza se sitúa pegada á fachada do edificio, deberá quedar libre o espazo para acceder aos inmobles lindeiros, cun espazo mínimo de 1 metro.

Artigo 20.- Estética

20.1. A mesas e cadeiras que compoñen o mobiliario serán de madeira ou imitando a madeira, polietileno ou metálicas; e, en todo caso, sen publicidade.

Os parasoles serán en cor branca e sen publicidade.

20.2. Polo que respecta ás terrazas cubertas ou terrazas con cerramentos permitidos:

Poderán instalar terrazas cubertas na vía pública aqueles establecementos cuxas características llo permitan, tendo en conta os seguintes requisitos:

- Serán unicamente espazos encostados a algunha das paredes do establecemento solicitante.

- Deberán de respectar as condicións de accesibilidade vixentes tanto para peóns, como para acceso a portais, vehículos autorizados, acceso a garaxes, etc.,...

- Deberán ser elementos móbiles de fácil e rápida montaxe e desmonte. Deberán ser retirados ante calquera solicitude do concello para realizar actuacións de carácter público.

- O concello determinará as dimensións das terrazas destas características en función das dimensións da rúa ou praza na que se instale:

a) O ancho da fachada do local.

b) Distancia dende a fachada do local.

- O espazo que ocupa a terraza mantén a categoría de espazo público, polo que deberá ter acceso directo desde o exterior as 24 horas do día.

- Unha vez finalizado o período da licenza, deberán retirarse da vía pública deixando o espazo completamente limpo e en perfecto estado.



- O período máximo de licenza para terrazas con pechamentos comprende dende o día 1 de xaneiro ao día 15 de xuño e dende o día 1 de outubro ao día 31 de decembro.

- Para a instalación destes elementos de peche non se poderán efectuar intervencións que deterioreen a vía pública (buracos no chan, rotura de pavimento, etc.).

- Estas terrazas deben cumprir os seguintes requisitos:

a) As estruturas serán tubulares e de cor negra.
b) Os cerramentos verticais serán totalmente transparentes e neles non se poderá colocar nada que impida o paso da luz.

c) O cerramento superior será tipo toldo de cor negra.

d) No chan poderase colocar unha tarima, sempre que as circunstancias da rúa o permitan, circunstancia que valorará o concello.

e) Estas terrazas están suxeitas a todo o disposto nesta ordenanza.

Artigo 21.- Límites de ruído

O funcionamento das instalacións reguladas nesta ordenanza deberá respectar os límites de ruído en vivendas e locais próximos previstos na normativa aplicable.

Disposición transitoria

Todas aquelas terrazas que no momento de entrada en vigor desta ordenanza tivesen autorización, deberán adecuarse á vixente normativa.

Disposición final

Esta ordenanza ten unha vixencia indefinida, permanecendo en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

A entrada en vigor desta ordenanza producirase o día seguinte ao da publicación íntegra do seu articulado no BOP de Ourense e unha vez transcorrido o prazo ao que se refire o artigo 70.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril.

Disposición derogatoria única

Coa entrada en vigor desta ordenanza queda derogada calquera outra que poida estar vixente neste concello.

El Pleno de la Corporación, en fecha 28 de enero de 2016, aprobó inicialmente y por unanimidad las siguientes ordenanzas:

- N.º 1/2016: Ordenanza Reguladora del Precio Público por la Prestación de Servicios y Realización de Actividades de Carácter Deportivo, Cultural, Recreativo, de Ocio y Tiempo Libre y Eventos de Carácter Festivo.

- N.º 2/2016: Ordenanza Reguladora de la Conservación, Mantenimiento de Construcciones e Instalaciones, así como Vallado de Solares y Parcelas y Registro Municipal de Estos en A Pobra de Trives.

- N.º 3/2016: Ordenanza Fiscal y Reguladora de la Instalación de Terrazas en la Vía Pública.

Una vez transcurrido el plazo de información pública sin que durante este se presentaran ni reclamaciones ni sugerencias, se eleva a definitivo el acuerdo de aprobación inicial y, de conformidad de lo acordado, se procede a la publicación del texto íntegro del acuerdo y de las ordenanzas como acto previo al de su plena entrada en vigor en los términos del artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

La Presidencia da cuenta del expediente tramitado para la aprobación de las ordenanzas del título, así como también de su propuesta de acuerdo.

5º.- Ordenanzas municipales:

1.- N.º 1/2016: Ordenanza Reguladora del Precio Público por la Prestación de Servicios y Realización de Actividades de Carácter Deportivo, Cultural, Recreativo, de Ocio y Tiempo Libre y Eventos de Carácter Festivo.

2.- N.º 2/2016: Ordenanza Reguladora de la Conservación, Mantenimiento de Construcciones e Instalaciones, así como Vallado de Solares y Parcelas y Registro Municipal de Estos en A Pobra de Trives.

3.- N.º 3/2016: Ordenanza Fiscal y Reguladora de la Instalación de Terrazas en la Vía Pública.

Da cuenta de dos pequeñas modificaciones de mejora de redacción en la ordenanza de terrazas (artículo 15.2), lo que se observó en segunda lectura, después de haberse preparado el expediente de este Pleno y justificar la aprobación de estas ordenanzas en la necesidad de dar respuesta a situaciones de hecho que se venían dando y que como todos lo entienden nada va a añadir, así como a la resolución de problemas existentes en relación con los inmuebles que presentan peligro y que el ayuntamiento no puede resolver al no existir datos sobre titularidad y otros. También, añade, por lo que se refiere a la Ordenanza de Terrazas, que es una necesidad dar nuevas respuestas a las nuevas situaciones que se han producido como consecuencia, por ejemplo, de la aplicación de la Ley Antitabaco o de la necesidad de apoyo al sector servicios, tan importante para Trives.

Dice que podían, a lo mejor, haberse elaborado ordenanzas más perfectas pero que aún están a tiempo de enriquecerse y que este es el inicio dado que se pretenden también llevar a próximos plenos la reguladora de la Plaza de Abastos; una de buen gobierno, etc.,...

Abre el turno de intervenciones:

El portavoz popular, don Jesús Prieto Pérez, manifiesta su satisfacción por un buen trabajo, mas dice que le habría gustado participar en la elaboración de las ordenanzas citadas, dado que su grupo también representa a vecinos de Trives cuya voz debería haberse escuchado.

El portavoz de SON en el Grupo Mixto, don Jorge Vázquez Rodríguez, dice que le parece perfecto y que sólo les choca si las medidas de las terrazas, a lo mejor, habían podido no permitir después su uso en base a la Ley Antitabaco, más que no lo miraron detenidamente y que eso siempre podría corregirse de ser necesario.

La Alcaldía manifiesta que le da la razón al portavoz popular y para próximas ocasiones les mandará un borrador para que puedan hacer las aportaciones que cuiden oportunas.

El portavoz del grupo ATI, don Domingo Diéguez González, manifiesta que ellos lo hicieron lo mejor que pudieron y que están abiertos a las aportaciones que puedan mejorar las ordenanzas, y que, si en la actual redacción les pueden valer, cree que pueden someterse a votación.

Se produce la votación, en bloque, de las tres ordenanzas y el Pleno de la Corporación, con la unanimidad de los ocho concejales/as presentes en la sesión, siendo el número legal el de once, adoptó el siguiente acuerdo:

"Propuesta de acuerdo al Pleno de la Corporación

« Se ha considerado el interés que para el Ayuntamiento de A Pobra de Trives supone la aprobación de las siguientes ordenanzas:

N.º 1/2016: Ordenanza Reguladora de Precio Público por la Prestación de Servicios y Realización de Actividades de Carácter Deportivo, Cultural, Recreativo, de Ocio y Tiempo Libre y Eventos de Carácter Festivo.

N.º 2/2016: Ordenanza Reguladora de la Conservación, Mantenimiento de Construcciones e Instalaciones, así como de Vallado de Solares y Parcelas y Registro Municipal de los Estos de A Pobra de Trives.

N.º 3/2016: Ordenanza Fiscal y Reguladora de la Instalación de Terrazas en la Vía Pública.



Una vez visto el informe de Secretaría-Intervención de 20 de enero de 2016, sobre la legislación aplicable y el procedimiento a seguir para la aprobación de las referidas ordenanzas, y una vez visto el proyecto elaborado por los Servicios Municipales de las ordenanzas municipales referidas, considerando que las referidas ordenanzas se ajustan al ordenamiento jurídico en su contenido y regulan las actuaciones de ámbito competencial municipal, se propone al Pleno de la Corporación la adopción del presente acuerdo:

Primero: la imposición en el Ayuntamiento de A Pobra de Trives:

1º.- Del precio público por la prestación de servicios y realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio y tiempo libre y eventos de carácter festivo.

2º.- De la tasa por la instalación de terrazas en vía pública.

Segundo: aprobar inicialmente las siguientes ordenanzas que se insertarán íntegramente en el presente acuerdo, y con el texto que debidamente certificado consta en el expediente, y que se aprueba en el presente acto:

N.º 1/2016: Ordenanza Reguladora del Precio Público por la Prestación de Servicios y Realización de Actividades de Carácter Deportivo, Cultural, Recreativo, de Ocio y Tiempo Libre y Eventos de Carácter Festivo.

N.º 2/2016: Ordenanza Reguladora de la Conservación, Mantenimiento de Construcciones e Instalaciones, así como de Vallado de Solares y Parcelas y Registro Municipal de Estos de A Pobra de Trives.

N.º 3/2016: Ordenanza Fiscal y Reguladora de la Instalación de Terrazas en la Vía Pública.

Tercero: someter las ordenanzas referidas a la información pública con trámite de audiencia a los/a interesados/as, con publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, tablón de anuncios del ayuntamiento, así como página web y portal de transparencia por el plazo de treinta días, para que se puedan presentar reclamaciones y/o sugerencias, que serán resueltas por la Corporación.

Cuarto: que de no presentarse reclamaciones y/o sugerencias en el mencionado plazo, se considerarán aprobadas definitivamente, sin necesidad de acuerdo expreso del pleno, procediéndose a la publicación íntegra del acuerdo y del texto de las ordenanzas ahora aprobadas para su plena entrada en vigor, en los términos del artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Quinto: facultar al alcalde para todas las actuaciones y gestiones precisas para la ejecución del presente acuerdo."

N.º 1/2016: Ordenanza Reguladora del Precio Público por la Prestación de Servicios y Realización de Actividades de Carácter Deportivo, Cultural, Recreativo, de Ocio y Tiempo Libre y Eventos de Carácter Festivo.

Artículo 1º.- Fundamento legal y objeto

Según lo previsto en el artículo 127, en relación con el artículo 41, ambos del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, el Ayuntamiento de A Pobra de Trives establece precios públicos por la prestación de servicios y la realización de actividades, que se regulan por lo dispuesto en los artículos 41 a 47 de la citada ley; por la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos, y por el que se preceptúa en la presente Ordenanza Reguladora del Precio Público por Prestación de Servicios y Realización de Actividades de Carácter Deportivo, Cultural, Recreativo, de Ocio y Tiempo Libre y Eventos de Carácter Festivo.

Los precios públicos que se exigirán al amparo de esta ordenanza serán por la prestación de los siguientes servicios y actividades:

- Actividades deportivas.

- Actividades culturales: cursos y talleres.

- Actividades recreativas, de ocio y tiempo libre: excursiones, caminatas, campamentos de verano y otros semejantes.

- Eventos de carácter festivo: Fiesta de la Bica y semejantes.

Artículo 2º.- Obligados al pago

Están obligadas al pago del precio público las personas físicas, jurídicas y entidades del artículo 35 de la Ley General Tributaria que se benefician de las actividades a las que se refiere la presente ordenanza, siempre y cuando sean organizadas por el Ayuntamiento de A Pobra de Trives.

Artículo 3º.- Gestión del pago

1.- En la prestación de servicios o realización de actividades de carácter deportivo, cultural, recreativo, de ocio y tiempo libre el pago se realizará en el momento en el que se confirme la admisión en la actividad previamente solicitada después de la correspondiente convocatoria. El pago se realizará por anticipado, mediante abono en las cuentas operativas del ayuntamiento en entidades bancarias en el plazo y forma que la convocatoria determine.

Cuando la actividad se divida en periodos mensuales el pago se realizará de la siguiente manera:

- En el momento de la inscripción en la actividad se abonará el coste del primer mes.

- A partir del segundo mes, el pago del precio se realizará mensualmente en los primeros diez días de cada mes mediante domiciliación bancaria.

2.- En el caso de eventos de carácter festivo, el pago del precio público se realizará simultáneamente a la entrega de la entrada o ticket.

Artículo 4º.- Tarifas

De conformidad con lo establecido en el artículo 47.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y en el artículo 23.2.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local, se delega en la Junta de Gobierno Local la competencia para la fijación de las tarifas de los precios públicos para cada una de las actividades o servicios a los que se refiere esta ordenanza.

El acuerdo será motivado y contendrá, como mínimo, los siguientes datos:

- Descripción de la actividad que motive su establecimiento.

- El importe del precio público.

- La declaración expresa, en su caso, de la concurrencia de razones de tipo social, cultural, benéfico que justifiquen la fijación del importe del precio público por debajo del coste de la actividad o servicio, lo que tendrá carácter absolutamente excepcional, por causa de la necesidad de garantizar el coste efectivo del servicio o actividad. En el caso de aplicarse bonificaciones de interés social por causas objetivas, será preciso informe social de los servicios sociales del ayuntamiento.

- En el expediente de fijación del importe del precio deberá figurar un estudio económico en el que se indique el coste del servicio o actividad.

Artículo 5º.- Devolución

Cuando por razones no imputables al obligado al pago del precio, el servicio no se preste o la actividad o evento no se desarrolle, procederá la devolución del importe abonado. Esta devolución se efectuará de oficio.



Artículo 6º. Normas de aplicación supletoria

Para los aspectos no regulados en la presente ordenanza serán de aplicación las normas contenidas en el Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y demás normativa aplicable.

Disposición final

Esta ordenanza, una vez aprobada definitivamente por el Pleno, se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense y entrará en vigor al día siguiente de su publicación y permanecerá vigente hasta su modificación o derogación expresa.

N.º 2/2016: Ordenanza Reguladora de la Conservación, Mantenimiento de Construcciones e Instalaciones, así como de Vallado de Solares y Parcelas y Registro Municipal de los Mismos en A Pobra de Trives

Antecedentes

El Ayuntamiento de A Pobra de Trives cuenta con planeamiento aprobado en 1994, que se traduce en Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal. Este Planeamiento Municipal no está adaptado a la Ley 9/2002, de 30 de diciembre, de Ordenación Urbanística y Protección del Medio Rural de Galicia (LOUG) y sus múltiples modificaciones.

La Ley 9/2002, de 30 de diciembre en los artículos 9-deberes de uso, conservación y rehabilitación y 199 a 201.- Deber de conservación y ruina así como las NN.SS de Planeamiento municipal en su artículo 11.33.4.5 establecen el deber de los propietarios de toda clase de terrenos, construcciones, edificios e instalaciones a mantenerlos en condiciones de funcionalidad, seguridad, salubridad, ornato público y habitabilidad, según su destino y con arreglo a las normas de protección del medio ambiente, patrimonio histórico y de la rehabilitación.

El deber de conservación de los propietarios alcanza hasta el importe de los trabajos correspondientes que no rebasen el límite del contenido normal de aquél que, en el caso de las construcciones, está representado por la mitad del coste de reposición del bien o de la construcción con las características semejantes, excluido el valor del suelo.

Por otra parte, en la propia Ley 9/2002 en sus artículos 202 y 203 procurará el fomento de la conservación y rehabilitación de las edificaciones tradicionales y regula las órdenes de ejecución en suelo rústico y de núcleo rural.

Mas la presente ordenanza no nace con la intención de regular cuestiones reservadas a la ley, sino que trata de ser un instrumento práctico que permita al ayuntamiento adoptar las medidas necesarias de ejercicio de la función de policía, dotando a los ciudadanos de un instrumento público que, al igual que contempla sus derechos, recoge también sus deberes en relación con sus bienes para garantizar la seguridad y la salubridad publicas en beneficio de los ciudadanos.

También se pretende la creación de un registro municipal de edificaciones ruinosas que permita planificar las actuaciones de vigilancia y control del ayuntamiento y la emisión de órdenes de ejecución, en su caso.

Artículo 1º

La presente ordenanza se emite en ejercicio de la potestad reglamentaria prevista en el artículo 4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; artículo 6 de la Ley 5/1997, de 22 de julio, de Administración Local de Galicia y en el ejercicio de la autonomía municipal recogida en el título VIII, capítulos primero y segundo de la CE.

Capítulo I. De la identificación y registro de los edificios y ruina y de los terrenos en estado de abandono e insalubridad públicas.

Artículo 1

Se creará en el Ayuntamiento de A Pobra de Trives el registro de edificaciones y terrenos en suelo urbano y de núcleos rurales que presenten un estado deficiente de conservación, mantenimiento, ornato público, seguridad y salubridad.

Artículo 2

La inscripción en el registro podrá realizarse de oficio o a petición de particulares que aporten datos para esta inscripción. Se notificará a los propietarios esta inscripción y, de no ser estos conocidos, el anuncio se efectuará en el BOP de Ourense y en los lugares habituales y tablón de anuncios del ayuntamiento por el plazo de dos meses, a los efectos de alegaciones o reclamaciones.

Artículo 3

Los datos que constarán en el registro que tiene carácter público serán:

- Identificación del inmueble o terreno.
- Descripción de este incluida documentación fotográfica.
- Nombre de los titulares.
- Referencia catastral.
- Estado de la edificación o terreno que acredite el incumplimiento de los deberes establecidos por los artículos 9, 199 y 201 de la Ley 9/2002, de 30 de diciembre (LOUGA).

La inclusión de los bienes en este registro supone que el ayuntamiento podrá iniciar de oficio los expedientes de demolición o de recuperación de la edificación o instalación afectada a cargo del propietario.

Capítulo II. De los deberes de conservación, vallado de solares y mantenimiento de construcciones e instalaciones.

Artículo 4

El ámbito de aplicación de la presente ordenanza son las edificaciones, instalaciones, solares y terrenos del casco urbano de A Pobra de Trives, así como de los núcleos rurales existentes en todo el término municipal, a los efectos de garantizar y proteger la seguridad y salubridad públicas evitando, dentro de lo posible, situaciones de riesgo para la salud y la integridad de la ciudadanía y mantener el ornato público. La presente ordenanza no va ligada a las directrices de planeamiento vigente en un momento concreto.

Artículo 5

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 9 y 199 de la Ley 9/2002, de 30 de diciembre, de Ordenación Urbanística y Protección del Medio Rural de Galicia, así como el artículo 389 del Código Civil vigente, los propietarios de terrenos, construcciones y edificaciones están obligados a mantenerlos en condiciones de funcionalidad, seguridad, salubridad, habitabilidad y ornato público según su destino y con sujeción a las normas de protección del medio ambiente, del patrimonio histórico y de la rehabilitación.

Artículo 6

Las disposiciones contenidas en la presente ordenanza se entienden establecidas sin perjuicio de la responsabilidad patrimonial que por daños y perjuicios hayan podido tener lugar por consecuencia de los incumplimientos por parte de los propietarios de los terrenos, edificaciones e instalaciones, siendo para ello de plena aplicación las normas de derecho personal, quedando eximido el ayuntamiento de cualquier responsabilidad por esta materia.

Artículo 7

a) Se consideran solares aquéllos que así vienen definidos en el planeamiento municipal o normas urbanísticas de aplicación. El resto se consideran terrenos.



b) Es de aplicación la presente ordenanza a las construcciones e instalaciones no declaradas en ruina, ni susceptibles de serlo, en los que sea preciso reponer sus condiciones de ornato público, seguridad, salubridad, reparando o consolidando aquellos elementos dañados que afecten a su aspecto exterior, su estabilidad y sus condiciones higiénicas sanitarias.

c) El vallado: el vallado de un solar o terreno consiste en la realización de una obra exterior que no tenga carácter permanente que permita cerrar el terreno o solar, evitando así la entrada a personas ajenas a este y que puedan verse en ellos basuras o cualquier otra clase de residuos.

Artículo 8

El ayuntamiento ejercerá las labores de vigilancia e inspección en el ejercicio de sus funciones de policía, ordenando estas la Alcaldía o concejal/a en quien expresamente delegue esta tarea.

Artículo 9.1

Los propietarios de terrenos y solares deberán mantenerlos siempre limpios y desprovistos de residuos de cualquier tipo, de cualquier vegetación, de cualquier resto orgánico o mineral, así como de animales o plantas portadoras de enfermedades y susceptibles de producir mal olor. Además, deberán someterlos a tratamiento de desratización y desinfección, siempre que lo precisen. Este deber se extenderá durante todo el año.

En los periodos estivales deberán estar perfectamente desbrozados y retirar de manera inmediata los restos a los efectos de evitar el riesgo de incendios por la concurrencia de la falta de humedad y la vegetación seca.

Artículo 9.2

Los propietarios de terrenos también protegerán y taparán los pozos o agujeros que puedan existir en el terreno o solar.

Artículo 10

Queda totalmente prohibido verter en los terrenos y solares basura, escombros, mobiliario, y en general cualquier tipo de desechos.

Los dueños de los solares y terrenos podrán ejercitar las acciones legalmente procedentes contra los que hagan vertidos de cualquier clase en ellos, sin perjuicio de las acciones que aplique el ayuntamiento en esos supuestos.

Para las acciones de limpieza de los terrenos y solares los propietarios no precisarán de ninguna autorización previa, excepto hacer una mera comunicación al ayuntamiento.

Artículo 11

Se establece el deber de vallar los terrenos y solares del casco urbano y núcleos rurales del Ayuntamiento de A Pobra de Trives, debiendo para ello solicitar la correspondiente autorización municipal, a los efectos de que se le indique la forma altura y materiales a utilizar en este vallado.

El vallado, en principio, se extenderá al ancho del frontal del solar o terreno o de los distintos laterales de estar exento, y la parte ciega, que deberá estar pintada y enfoscada o granito visto, no superará los 0,85 cm de altura sobre la acera o la rasante del terreno. Sobre este vallado ciego se colocará malla o seto vegetal hasta una altura máxima de 2,50 metros.

Se permitirá la existencia de puerta de acceso que permita ejecutar las labores de limpieza y retirada de desperdicios.

En todo caso, se estará a lo dispuesto en la licencia municipal correspondiente, debiendo los materiales garantizar la estabilidad y ornato público.

Los propietarios serán responsables del perfecto estado de mantenimiento y conservación de los vallados.

Artículo 12

Los propietarios de construcciones, edificaciones e instalaciones deben mantenerlos en condiciones de seguridad, salubri-

dad, ornato público y mantener su uso acomodado a su funcionamiento.

Se entenderán como condiciones mínimas:

1. Condiciones de seguridad: las edificaciones e instalaciones deberán mantener sus cerramientos y cubiertas estancas al paso del agua, contar con protección de su estructura frente al fuego y mantener en buen estado los elementos de protección contra caídas.

La estructura deberá conservarse de modo que cumpla su misión resistente, defendiendo los efectos de la corrosión así como filtraciones u otras que puedan lesionar las cimentaciones. Deberán conservar los revestimientos de las fachadas, cubierta y cerramientos de manera que no presenten riesgos para las personas y los bienes.

2.- Condiciones de salubridad: deberán mantenerse en perfecto estado las redes de servicio, instalaciones sanitarias, ventilación, iluminación de manera tal que se garantice la aptitud para el uso al que están destinadas.

Se mantendrá la limpieza impidiendo la presencia de parásitos, roedores y animales abandonados que puedan ser causa de peligro para las personas.

3.- Condiciones de ornato: las fachadas de los elementos exteriores e interiores, medianas, vallas y cerramientos de las construcciones deberán mantenerse adecentadas, limpias, pintadas, revocadas y reponerse los materiales deteriorados que constituyen los revestimientos.

Las mismas normas serán de aplicación a los edificios fuera de ordenación según el planeamiento municipal, sin perjuicio de la plena aplicación del régimen jurídico establecido por las NNSS de planeamiento y LOUGA.

Capítulo III. Órdenes de ejecución, procedimiento y régimen sancionador

Artículo 13.- Incoación del expediente de orden de ejecución

Los expedientes de órdenes de ejecución de limpieza, conservación y/o vallado total o parcial de solares y de conservación de construcciones e instalaciones podrán iniciarse de oficio o a instancia de parte.

Artículo 14.- Tramitación de la orden de ejecución

1.- El ayuntamiento, apreciado el incumplimiento de alguno de los deberes previstos en la presente ordenanza, previo informe de los servicios técnicos municipales, notificará a quienes aparezcan como titulares de los inmuebles afectados en los registros públicos que otorguen la titularidad y en su defecto, en cualquier otro de carácter público, el inicio del procedimiento de orden de ejecución de las operaciones u obras necesarias para dar cumplimiento a lo establecido en la presente ordenanza.

En los casos en que sea necesario, se procederá a la notificación mediante edictos en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense o, en su caso, en el tablón de anuncios del ayuntamiento.

En la notificación se detallará:

a) Identificación del motivo que justifica la adopción de la orden de ejecución.

b) Operaciones que se integren en la orden de ejecución y coste estimado de dichas operaciones, según informe técnico, que se incorporará a la orden y se incorporará el texto de esta.

c) Plazo previsto para su ejecución, con advertencia de la posibilidad del ayuntamiento de utilización de los medios de ejecución forzosa, en caso de incumplimiento del obligado.

d) En el caso de ser necesario, requerimiento para presentar, previamente, el comienzo de las operaciones, el correspondiente proyecto o proyectos técnicos.



2.- Una vez recibida la notificación, el interesado dispondrá de un plazo de quince días, el cual podrá ampliarse justificadamente por un tiempo que no exceda de la mitad de su duración, para el planteamiento de alegaciones y aportación de documentos, y en su caso, los proyectos antes referidos. La audiencia comprenderá también el coste estimado de las operaciones conforme a informe técnico, que será de referencia en el caso de posterior ejecución forzosa.

3.- Simultáneamente, se notificará a las administraciones afectadas, en su caso, bien por las actividades que motivan la adopción de la orden de ejecución, bien por la ejecución de esta, a los efectos de que puedan emitir informe en el plazo de quince días.

4.- A la vista de las alegaciones e informes que se aporten al procedimiento, el ayuntamiento dictará resolución sobre el contenido y condiciones de la orden de la ejecución que será inmediatamente ejecutiva.

5.- La persona destinataria de la orden de la ejecución deberá abonar las operaciones de ejecución material de la orden de ejecución y las tasas exigibles por su tramitación. En los supuestos de ejecución subsidiaria el ayuntamiento podrá recaudar las anteriores cantidades por la vía de apremio.

Artículo 15.- Ejecución forzosa

1.- El incumplimiento injustificado de la orden de ejecución en el plazo concedido habilitará al ayuntamiento para adoptar cualquiera de estas medidas de ejecución forzosa:

- Ejecución subsidiaria a costa del obligado, cuyo coste podrá ser recaudado por vía de apremio.

- Imposición de hasta diez multas coercitivas con periodicidad mínima mensual, por valor máximo de 6.000,00 € y un mínimo de 300,00 €, según lo previsto por el artículo 203 de la LOUGA.

- Las demás previstas en la normativa aplicable.

Artículo 16.- Ejecución subsidiaria

1.- En el caso de ejecución subsidiaria, el ayuntamiento ejecutará dichos trabajos por sí sólo o a través de la contratación con persona o empresa capacitadas, repercutiendo el coste de dichos trabajos al obligado, pudiendo para ello utilizar la vía de apremio.

2.- Cuando fuese procedente se solicitará de la autoridad judicial la autorización que contempla el artículo 87.2 de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

Artículo 17.- Incoación del expediente sancionador

El incumplimiento de las obligaciones o prohibiciones contenidas en la presente ordenanza dará lugar a la incoación de expediente sancionador por infracción urbanística, que se regirá por lo dispuesto en los artículos 216 a 223 de la LOUGA, Ley 9/2004, de 30 de diciembre, de Ordenación Urbanística y Protección del Medio Rural de Galicia.

Artículo 18.- Sanciones

1.- Las infracciones por incumplimiento del deber de limpieza de solares, establecida en el artículo 9.1 de la presente ordenanza, se sancionarán con una multa de 300,00 € a 1.000,00 €. Se considerará circunstancia agravante el incumplimiento en época estival, a partir del 1 de junio, por un mayor riesgo de insalubridad y peligrosidad.

2.- Las infracciones por incumplimiento del deber, establecido en el artículo 9.2 de la presente ordenanza, se sancionará con una multa de 300,00 € a 1.000,00 €.

3.- Las infracciones por incumplimiento de la prohibición de arrojar residuos, establecida en el artículo 10 de la presente ordenanza, se sancionarán con una multa de 300,00 € a 1.000,00 €.

4.- Las infracciones por incumplimiento del deber de vallar, establecida en el artículo 11 de la presente ordenanza, se sancionarán con una multa de 300,00 € a 3.000,00 €. Su graduación se llevará a cabo en función de la entidad del solar y de la mayor o menor alteración por impacto visual negativo del paisaje urbano.

5.- Las infracciones por incumplimiento del deber de reposición o reparación del vallado, establecida en el artículo 14 de la presente ordenanza, se sancionará con una multa de 300,00 € a 1.000,00 €.

6.- Las infracciones por incumplimiento de las condiciones de seguridad, establecidas en la presente ordenanza en el artículo 12.1, se sancionarán con una multa de 600,00 € a 6.000,00 €.

7.- Las infracciones por incumplimiento de las condiciones de salubridad, establecidas en el artículo 12.2 de la presente ordenanza, se sancionarán con una multa de 600,00 € a 6.000,00 €.

8.- Las infracciones por incumplimiento de las condiciones de ornato, establecidas en el artículo 12.3 de la presente ordenanza, se sancionarán con una multa de 600,00 € a 1.000,00 €.

Artículo 19.- Graduación

Se tendrá en cuenta para escalar la cuantía de las multas la entidad de la edificación o instalación afectadas, la peligrosidad o riesgo ocasionado, la trascendencia para la salubridad y la reiteración o reincidencia de la conducta.

Disposición derogatoria

Quedan derogadas las disposiciones municipales que se opongan a lo establecido en la presente ordenanza.

Disposición transitoria única

El régimen sancionador en materia de vallado de solar se aplicará transcurrido un año desde la entrada en vigor de la presente ordenanza.

N.º 3/2016: Ordenanza Fiscal y Reguladora de la Instalación de Terrazas en Vía Pública

Capítulo I. Disposiciones generales

Artículo 1.- Objeto

La presente ordenanza tiene por objeto regular el régimen jurídico al que debe someterse el aprovechamiento de terrenos de dominio público municipal, mediante su ocupación temporal con mesas y elementos auxiliares de estas que constituyan un complemento de la actividad que viene ejerciendo en el establecimiento de hostelería en inmuebles o locales fijos.

Artículo 2.- Concepto

A los efectos de esta ordenanza, se entenderá por terraza el uso del suelo de dominio público susceptible de aprovechamiento relacionado con las actividades propias de la hostelería, mediante la colocación de mesas, sillas, sombrillas, estufas, toldos, jardineras o cualquier otro elemento análogo en línea de fachada o frente al establecimiento, como zona de extensión de la actividad que se ejerce dentro de los establecimientos fijos, siempre con carácter temporal.

Artículo 3.- Licencias

La ocupación de terrenos de dominio público definidos en el artículo 2 se sujetará a la licencia administrativa correspondiente.

Artículo 4.- Prohibiciones

4.1. Queda prohibida la ocupación por las terrazas y sus elementos de entradas a galerías visibles, bocas de riego, salidas de emergencia, hidratantes de incendio, centros de transformación, arquetas de registro de servicio público, pasos peatonales señalizados, calzadas con circulación de vehículos o cual-



quier otro lugar que en función de sus características especiales determine el ayuntamiento.

4.2. No podrá colocarse ningún elemento que dificulte la entrada o salida de vados permanentes de paso de vehículos.

4.3. Queda absolutamente prohibida la instalación de billares, futbolines, máquinas recreativas, de azar, expendedoras de bebidas, neveras, parrillas y elementos análogos en las terrazas objeto de regulación de esta ordenanza.

4.4. Queda prohibida la instalación de cualquier clase de aparatos reproductores de imagen y sonido, salvo autorización expresa del ayuntamiento.

4.5. Queda prohibida la instalación de barras de servicios salvo autorización expresa del ayuntamiento.

Artículo 5.- Actividades incluidas

La licencia para instalar terrazas dará derecho a expender y consumir en ésta los mismos productos que puedan serlo en el interior del establecimiento del cual dependan.

Artículo 6.- Actividades excluidas

La presente ordenanza no será de aplicación a los actos de ocupación de la vía pública que, siendo de carácter hostelero, se realicen con ocasión de ferias, festejos, actividades deportivas o análogas, que se sujetarán a sus normas específicas.

Artículo 7.- Efectos

7.1. Todas las licencias se otorgarán dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de terceros. El ejercicio de la actividad se realizará por cuenta y riesgo de los interesados.

7.2. La licencia no podrá ser arrendada, subarrendada ni cedida, directa o indirectamente, en todo o en parte.

Artículo 8.- Derechos del autorizado

El titular de la licencia tendrá derecho a ejercer las actividades en los términos previstos en la propia licencia, con sujeción a las prescripciones establecidas en esta ordenanza y demás preceptos legales aplicables.

Artículo 9.- Excepciones

9.1. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior, cuando surgieran circunstancias imprevistas o sobrevenidas de urbanización o de implantación, supresión o modificación de los servicios públicos, el ayuntamiento podrá revocar o suspender la licencia concedida sin derecho a indemnización a favor del interesado. En este caso se devolverá, a solicitud del titular de la licencia, la parte de la tasa que corresponda proporcionalmente al tiempo en que no pueda mantener instalada la terraza.

9.2. Para el caso de que puntualmente sea preciso la utilización del dominio público para el cual se concedió la licencia de ocupación con terraza para la celebración de actividades municipales, se requerirá la retirada sin derecho a indemnización alguna.

Artículo 10.- Obligaciones

10.1. Serán por cuenta del titular de la licencia la instalación de los elementos y la realización, a su costa, de las obras necesarias para la instalación de los toldos y demás elementos, para lo cual, de ser exigible, deberá estar en posesión de la correspondiente licencia.

10.2. Será obligación de los titulares de las terrazas mantener éstas y los elementos que las componen en las debidas condiciones de limpieza, seguridad y ornato. A tales efectos, estarán obligados a disponer de los elementos de recogida y almacenamiento de los residuos que pudieran ensuciar el espacio público. También les corresponde a los titulares de las terrazas la limpieza de las aceras y recogida diaria de mesas, sillas y demás elementos de la terraza para interior del establecimiento hostelero. No obstante, podrán quedar

apiladas en la acera para el día siguiente, sin que se atene a elementos del mobiliario urbano, para el caso de que se continúe al día siguiente con la utilización de la terraza. Por tanto, será preceptiva la recogida de los elementos de la terraza para el caso de que la climatología no haga posible el uso de la terraza para la finalidad para la cual se concedió y también para el caso de que sea ordenada la retirada nocturna por el ayuntamiento.

10.3. Una vez finalizado el periodo de instalación, el titular de la terraza deberá dejar completamente expedita la porción de suelo público que viniera ocupando, retirando todos los elementos que lo ocupan al día siguiente del término del periodo de ocupación. En caso de incumplimiento, serán retirados por el ayuntamiento mediante ejecución subsidiaria por cuenta del titular, sin perjuicio del expediente sancionador que se inicie. Este hecho podrá dar lugar a la inhabilitación para sucesivas autorizaciones.

10.4. Queda prohibido almacenar junto a las terrazas productos, materiales y elementos móviles (mostradores y cámaras), así como residuos propios de la instalación, tanto por razones de estética y ornato, como por higiene.

10.5. Será obligatorio, para poder instalar terrazas anexas a establecimientos sitos en inmueble o local, que el titular de éste haya concertado seguro de incendios del local y de responsabilidad civil por daños a los concurrentes y terceros, derivados de las condiciones del local, así como del personal que preste sus servicios en este, que incluya tanto al local propiamente dicho, como a sus anexos, incluida la terraza.

10.6. La instalación de estufas exteriores deberá ajustarse a las exigencias de la normativa vigente y correspondiente homologación.

Artículo 11.- Suspensión y sanciones

La Alcaldía, sin perjuicio de las delegaciones que establezca, a través de los servicios municipales, será competente para controlar el estricto cumplimiento de las normas establecidas en la presente ordenanza, así como para la imposición de las sanciones.

Artículo 12.- Horarios

12.1. Los horarios de apertura y cierre de la terraza estarán sujetos a los horarios del establecimiento segundo la licencia de actividad que tenga concedida el establecimiento hostelero.

12.2. Sin perjuicio del cumplimiento del apartado anterior, en cualquier caso, el horario máximo de cierre de las terrazas será a las 2:00 de la mañana, excepto las noches del viernes al sábado, del sábado al domingo y las previas a los días festivos, en las que el horario máximo de cierre de las terrazas será a las 3:00 horas. El horario de cierre se ampliará hasta lo que se contempla en el apartado 1 de este artículo para los días de fiestas patronales, gastronómicas o de cualquier otro tipo que se organicen desde el ayuntamiento.

Artículo 13.- Infracciones

Las infracciones de las normas contenidas en esta ordenanza se clasifican en leves, graves y muy graves.

13.1. Son infracciones leves:

a) Instalación de la terraza sin obtener la autorización preceptiva.

b) El incumplimiento de la obligación de mantener las terrazas y cada uno de los elementos que las componen en las debidas condiciones de limpieza, seguridad y ornato.

c) El deterioro leve de los elementos de mobiliario y ornamentales urbanos lindantes con el establecimiento, que se produzca como consecuencia de la actividad objeto de la licencia.



d) El incumplimiento del horario de cierre en menos de una hora.

e) La ocupación de mayor superficie de la autorizada, en menos del 25 %.

f) No recoger las mesas, sillas y demás elementos de la terraza para el interior del establecimiento hostelero, cuando proceda.

g) Apilar los elementos en la acera para el día siguiente, atando los elementos al mobiliario urbano.

h) Almacenar junto a las terrazas productos, materiales y elementos móviles.

i) Cualquiera otro incumplimiento de las previsiones de esta ordenanza que no constituya falta grave o muy grave.

j) La instalación de mesas y sillas en número mayor del autorizado.

13.2. Son faltas graves:

a) La comisión de tres faltas leves al cabo de un año, cuando así sea declarada por resolución firme.

b) El incumplimiento del horario de cierre en más de 1 hora.

c) La ocupación de una superficie mayor a la autorizada en más del 25% y en menos del 75% o el incumplimiento de otras condiciones de la delimitación.

d) El deterioro grave de los elementos del mobiliario urbano.

e) No dejar completamente expedita la porción de suelo público que viniera ocupando una vez terminado el periodo de instalación.

f) No concertar un seguro de incendios del local y de responsabilidad civil por daños a los concurrentes y terceros que incluya tanto al local propiamente dicho, como a sus anexos, incluida la terraza.

g) La instalación de instrumentos o equipos musicales u otras instalaciones no autorizadas, o autorizadas pero fuera del horario al que se limitaron.

h) La ocultación, manipulación o falsificación de los datos o de las documentaciones presentadas para la obtención de la correspondiente autorización.

i) La no presentación del documento de autorización a los agentes de la autoridad o funcionarios competentes que lo requieran.

j) La instalación de barras, billares, futbolines, máquinas recreativas, de azar, expendedoras de bebidas, neveras, parrillas y elementos análogos en las terrazas.

13.3. Son faltas muy graves:

a) La ocupación de una superficie mayor a la autorizada en más del 75%.

b) El incumplimiento de la orden de suspensión inmediata de la instalación cuando de esto derive una perturbación relevante de la convivencia que afecte de manera grave, inmediata y directa a la tranquilidad o al ejercicio de derechos legítimos de otras personas o dificulte el uso o funcionamiento de un servicio público o suponga un deterioro grave de equipaciones, infraestructuras, instalaciones de servicios públicos, espacios públicos o cualquiera de sus instalaciones.

c) La celebración de espectáculos o actuaciones no autorizadas de forma expresa.

d) El incumplimiento del horario de inicio o de cierre en más de 1 hora, cuando de esto derive una perturbación relevante de la convivencia que afecte de manera grave, inmediata y directa a la tranquilidad o el ejercicio de derechos legítimos de otras personas.

e) La desobediencia a los legítimos requerimientos de los inspectores y autoridades.

f) La venta de productos alimenticios no autorizados.

Artículo 14.- Sanciones.

14.1. Las infracciones a la ordenanza tipificadas en los artículos anteriores serán sancionadas como sigue:

a) Las faltas leves se sancionarán con multa de 60 a 300 €.

b) Las faltas graves se sancionarán con multa de entre 301 a 600 €.

c) Las faltas muy graves se sancionarán con multa entre 601 a 2.000,00 €, pudiendo ser revocada incluso la licencia.

14.2. En la imposición de las sanciones deberá guardarse la debida adecuación entre la gravedad de la infracción cometida y la sanción aplicada, debiendo utilizarse para su graduación la existencia de intencionalidad o reiteración, naturaleza de los perjuicios causados, reincidencia en la comisión al cabo de un año de tres infracciones de la misma naturaleza, cuando así lo declare resolución firme y al beneficio obtenido con su realización.

14.3. La imposición de las sanciones requerirá la previa incoación e instrucción del procedimiento correspondiente, que se sustanciará de conformidad con lo dispuesto en la legislación general sobre procedimiento administrativo común y su reglamento de desarrollo. El acuerdo de iniciación podrá ordenar la adopción de medidas provisionales que resulten necesarias para garantizar la eficacia de la resolución que haya podido recaer, tales como la retirada de las instalaciones ilegales o la suspensión de su funcionamiento.

14.4. Los plazos de prescripción de las infracciones y sanciones serán los previstos en la legislación general sobre procedimiento administrativo común.

Capítulo II. Condiciones particulares de las licencias

Artículo 15.- Capacidad para solicitar licencia

15.1. Podrán solicitar la licencia para este tipo de ocupaciones los titulares de los establecimientos descritos en el artículo 2 de esta ordenanza, siempre que la actividad se desarrolle con la legislación general y sectorial que la regula.

15.2. La tasa que por este concepto deberá pagar el titular de la licencia será la siguiente:

- 0,30 € por mesa/día, en el caso de terrazas abiertas.

- 0,10 € por m²/ día, en el caso de terrazas con cerramiento.

Se considerará unidad de mesa las que tengan una superficie de hasta 80x80 cm. Si la medida de la mesa excede hasta el doble se considerará como dos mesas, y si excediera hasta el triple, se considerará como tres mesas, y así sucesivamente.

La tasa a que se refiere la presente ordenanza podrá actualizarse cada año en función del IPC anual referido al 31 de diciembre del ejercicio anual inmediato anterior.

Artículo 16.- Requisitos de la solicitud

16.1. Las solicitudes de licencia podrán realizarse en cualquier época del año.

16.2. Las licencias se solicitarán a la Alcaldía. Se acompañará con la solicitud la siguiente documentación:

- Indicación de la fecha de concesión de la licencia de apertura de establecimiento.

- Póliza y recibo de pago del seguro de incendios del local y de responsabilidad civil. Para el caso de tener presentada la póliza, será suficiente la presentación del recibo que acredite su pago.

- Memoria descriptiva de los elementos de mobiliario que se pretende instalar en la terraza, metros cuadrados que ocuparía la terraza y número de mesas y sillas que se pretenden instalar.

- Justificante de la autoliquidación realizada de la tasa por ocupación de terrenos de uso público local con mesas y sillas.

**Artículo 17.- Competencia y otorgamiento de la licencia**

Será competente para el otorgamiento de la licencia el alcalde, sin perjuicio de las delegaciones que se confieran.

Una vez recibida la solicitud de la licencia de ocupación de dominio público con terrazas, se procederá a emitir informe de la policía local sobre los efectos que tendrá sobre la circulación de peatones, los metros cuadrados que puedan ser ocupados por las terrazas y la distribución de las mesas, sillas y demás elementos. La Alcaldía podrá solicitar los informes que estime pertinentes.

Artículo 18.- Vigencia de las licencias

Las licencias se otorgarán por años naturales o meses y deberán solicitarse con anterioridad a su instalación.

Artículo 19.- Limitaciones de emplazamiento

19.1. El saliente máximo de los toldos respecto al ancho de acera será de la mitad de la acera con un ancho máximo de 3 metros y respetando el arbolado.

Para itinerarios peatonales practicables, el ancho mínimo de paso será de 0,90 libre de elementos de urbanización (farolas o señales).

19.2. Todas las terrazas serán delimitadas por la policía local.

19.3. En el caso de establecimientos lindantes, el espacio susceptible de ocupación se distribuirá equitativamente entre los solicitantes, de acuerdo con el ancho de fachada de cada establecimiento afectado.

19.4. Si la terraza se sitúa pegada a la fachada del edificio, deberá quedar libre el espacio para acceder a los inmuebles lindantes con un espacio mínimo de 1 metro.

Artículo 20.- Estética

20.1. La mesas y sillas que componen el mobiliario serán de madera o imitando la madera, polietileno o metálicas; y, en todo caso, sin publicidad.

Las sombrillas serán en color blanco y sin publicidad.

20.2. Por lo que respecta a las terrazas cubiertas o terrazas con cerramientos permitidos:

Podrán instalar terrazas cubiertas en la vía pública aquellos establecimientos cuyas características se lo permitan, teniendo en cuenta los siguientes requisitos:

- Serán únicamente espacios adosados a alguna de las paredes del establecimiento solicitante.

- Deberán de respetar las condiciones de accesibilidad vigentes tanto para peatones, como para acceso a portales, vehículos autorizados, acceso a garajes, etc.,...

- Deberán ser elementos móviles de fácil y rápido montaje y desmontaje. Debiendo ser retirados ante cualquier solicitud del ayuntamiento para realizar actuaciones de carácter público.

- El ayuntamiento determinará las dimensiones de las terrazas de estas características en función de las dimensiones de la calle o plaza en la que se instale:

- a) El ancho de la fachada del local.

- b) Distancia desde la fachada del local.

- El espacio que ocupa la terraza mantiene la categoría de espacio público por lo que deberá tener acceso directo desde el exterior las 24 horas del día.

- Una vez finalizado el periodo de la licencia, deberán retirarse de la vía pública dejando el espacio completamente limpio y en perfecto estado.

- El período máximo de licencia para terrazas con cerramientos comprende desde el día 1 de enero al día 15 de junio y desde el día 1 de octubre al día 31 de diciembre.

- Para la instalación de estos elementos de cierre no se podrán efectuar intervenciones que deterioren la vía pública (agujeros en el suelo, rotura de pavimento, etc.)

- Estas terrazas deben cumplir los siguientes requisitos:

- a) Las estructuras serán tubulares y de color negro.

- b) Los cerramientos verticales serán totalmente transparentes y en ellos no se podrá colocar nada que impida el paso de la luz.

- c) El cerramiento superior será tipo toldo de color negro.

- d) En el suelo se podrá colocar una tarima siempre que las circunstancias de la calle lo permitan, circunstancia que valorará el ayuntamiento.

- e) Estas terrazas están sujetas a todo lo dispuesto en la presente ordenanza.

Artículo 21.- Límites de ruido

El funcionamiento de las instalaciones reguladas en esta ordenanza deberá respetar los límites de ruido en viviendas y locales próximos previstos en la normativa aplicable.

Disposición transitoria

Todas aquellas terrazas que en el momento de entrada en vigor de la presente ordenanza tuvieran autorización, deberán adecuarse a la vigente normativa.

Disposición final

La presente ordenanza tiene una vigencia indefinida, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

La entrada en vigor de esta ordenanza se producirá el día siguiente al de la publicación íntegra de su articulado en el BOP de Ourense, y una vez transcurrido el plazo al que se refiere el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril.

Disposición derogatoria única

Con la entrada en vigor de la presente ordenanza queda derogada cualquier otra que pueda estar vigente en este ayuntamiento.

R. 971

